

アイクラフト株式会社 行動計画

社員が仕事と生活を両立させるために、社員全員が働きやすい職場環境を作ること为目标とし、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2025 年 1 月 1 日 ～ 2027 年 12 月 31 日までの 3 年間

2. 内容

目標 1：育休復帰前後のフォロー体制を作る

<対策>

- 2025 年 1 月～ 育休復帰支援プランを準備、面談シートの作成
- 2025 年 7 月～ フォロー体制について社内周知
- 2026 年 1 月～ 育休希望者に育休前後の面談を行い、要望を聞く
（問題点があった場合）総務部内にて改善のための取組を検討し、実施する

目標 2：フレックスタイム制を導入する

<対策>

- 2026 年 1 月～ 現在の働き方について状況や要望を集計する
- 2026 年 7 月～ 現在の状況をもとに制度の条件やコアタイムを考案
- 2027 年 1 月～ 就業規則の改定・周知